



ประกาศเทศบาลตำบลปากนคร

เรื่อง ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)
เทศบาลตำบลปากนคร

ด้วยเทศบาลตำบลปากนคร ได้ดำเนินการจัดทำปฏิทินการเตรียมความพร้อม เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) เทศบาลตำบลปากนคร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำกับติดตามการดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลปากนคร อย่างมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เทศบาลตำบลปากนคร จึงขอประกาศปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) เทศบาลตำบลปากนคร และปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายไชยณรงค์ ภูงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลปากนคร

ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) เทศบาลตำบลปากนคร
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑	จัดประชุมหารือแนวทางและเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) เทศบาลตำบลปากนคร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาลตำบลปากนคร และผู้ที่เกี่ยวข้อง	มีนาคม ๒๕๖๙	งานวิเคราะห์ สำนักปลัด
๒	จัดเก็บข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) และข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) เพื่อนำไปยกร่างส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐาน และนำไปวิเคราะห์เพื่อจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นในระดับต่างๆ ในส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๙	งานวิเคราะห์ สำนักปลัด
๓	จัดทำหนังสือขออนุญาตหน่วยงานราชการ/เอกชน (กรณีขอใช้พื้นที่ เช่น กรมธนารักษ์ วัด โรงเรียน ฯลฯ) เพื่อเข้าไปดำเนินการในพื้นที่ก่อนจะนำโครงการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นก่อนเพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕	เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๙	สำนัก/กอง ที่จัดทำ โครงการ
๔	จัดทำหนังสือแจ้ง “หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน” ประสงค์จะขอรับเงินอุดหนุนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙	เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๙	สำนัก/กอง ที่จัดทำ โครงการ
๕	คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลปากนคร จัดประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (Plan Analysis) ทบทวนข้อมูล ปัญหาความต้องการเพื่อนำมา ยกร่างโครงการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ การอำนวยความสะดวกและการบริการประชาชน รวมถึงนำข้อมูลในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อนำมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) และยกร่างส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน และเพื่อนำไปวิเคราะห์เพื่อจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นในระดับต่าง ๆ ในส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น	เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๙	คณะกรรมการ พัฒนาเทศบาล
๖	กลั่นกรองข้อมูลเบื้องต้น เพื่อรวบรวม ประมวลผลเป็น ข้อมูลที่เชื่อถือได้ และนำเสนอปลัดเทศบาลตำบลปากนคร ซึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ เพื่อให้ความเห็น ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ปรับปรุง แก้ไข เพื่อพิจารณาความถูกต้องของข้อมูล และแจ้งสำนัก กอง งานที่เกี่ยวข้องพิจารณาจัดทำโครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๙	สำนัก/กอง/ งานที่เกี่ยวข้อง
๗	ส่วนราชการภายในเทศบาลปากนคร (สำนัก/กอง/งาน) ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น ครุภัณฑ์บริการสาธารณะ ตรวจสอบโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์ ซึ่งมีหน้าที่และอำนาจดำเนินการทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ตามแบบ ผ ๐๒ พร้อมจัดส่งงานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด	กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๙	สำนัก/กอง/ งานที่เกี่ยวข้อง

ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) เทศบาลตำบลปากนคร
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๘	ตรวจสอบข้อมูลและประมวลผลโครงการ/กิจกรรมพัฒนา/ครุภัณฑ์ บริการสาธารณะ เพื่อนำเสนอปลัดเทศบาล และผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อเห็นชอบเบื้องต้น ในการยกร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑- ๒๕๗๕) ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนที่ ๓ การนำ แผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ	สิงหาคม ๒๕๖๙
๙	คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแนวทาง และข้อมูลมาวิเคราะห์ เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) เทศบาลตำบลปากนคร เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น	กันยายน ๒๕๖๙
๑๐	คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลปากนคร พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) เทศบาลตำบลปากนคร	กันยายน ๒๕๖๙
๑๑	นายกเทศมนตรีตำบลปากนคร อนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) เทศบาล ตำบลปากนคร และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบพร้อมลงเว็บไซต์ของ เทศบาลตำบลปากนคร	กันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๙

หมายเหตุ : การกำหนดทั้งระยะเวลาการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) เทศบาลตำบลปากนครอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

..... ผู้จัดทำ
(นางสรไพชรินทร์ ฤกษ์วิวัฒน์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

..... ผู้เสนอ
(นางสาวจิรารัตน์ แก้ววิจิตร)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

..... เห็นชอบ
(นายนิกร อนุวัฒนวงศ์)
ปลัดเทศบาล

หมายเหตุ

- การกำหนดทั้งระยะเวลาการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) เทศบาลตำบลปากนครอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อเป็นเครื่องมือในการทำงาน ทั้งนี้ ให้ปรับเปลี่ยนการดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการได้ตามความเหมาะสมหรือตามสมรรถนะการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ

เมื่อจัดทำปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งคณะกรรมการต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับทราบด้วย รวมทั้งแจ้งบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (ถ้ามี) กลุ่ม ชมรม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง อำเภอ จังหวัด ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานหรือที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อยสามสิบวันนับแต่วันที่จัดทำปฏิทินฯ และเผยแพร่ในในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น