



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลปากนคร

ที่ นศ ๕๓๗๐๒/

วันที่ ๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลปากนคร

ตามที่ กองคลังเทศบาลตำบลปากนคร ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

งานพัสดุกองคลัง ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มี การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวม ๓๘๔ เรื่อง เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๓๗,๒๗๐,๓๗๔.๒๒ บาท (สามสิบเจ็ดล้านสองแสนเจ็ดหมื่นสามร้อยเจ็ดสิบสี่บาทยี่สิบสองสตางค์) โดยมี รายละเอียด ดังนี้

๑. ร้อยละของโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน(เรื่อง)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๗๘	๙๘.๔๔
๒. วิธีคัดเลือก	๖	๑.๕๖
รวม	๓๘๔	๑๐๐

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่า เทศบาลตำบลปากนคร ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๓๘๔ เรื่อง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑.๑ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวน ๓๗๘ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๔๔

๑.๒ วิธีคัดเลือก เป็นจำนวน ๖ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑.๕๖

ทั้งนี้ จะเห็นว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่เทศบาลตำบลปากนคร ใช้เป็นส่วนใหญ่คือ วิธีเฉพาะเจาะจง ร้อยละ ๙๘.๔๔ รองลงมาคือวิธีคัดเลือก ร้อยละ ๑.๕๖

รายงานสรุปจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	
ตุลาคม ๒๕๖๔	๕๓		๕๓
พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑๒		๑๒
ธันวาคม ๒๕๖๔	๖๗	๑	๖๘
มกราคม ๒๕๖๕	๒๔	๑	๒๕
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๑๓		๑๓
มีนาคม ๒๕๖๕	๑๕	๑	๑๖
เมษายน ๒๕๖๕	๒๔		๒๔
พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑๖		๑๖
มิถุนายน ๒๕๖๕	๑๗		๑๗
กรกฎาคม ๒๕๖๕	๑๘		๑๘
สิงหาคม ๒๕๖๕	๓๙	๓	๔๒
กันยายน ๒๕๖๕	๘๐		๘๐
รวม (เรื่อง)	๓๗๘	๖	๓๘๔

๒. ร้อยละของงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณ(บาท)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๒,๑๑๗,๐๕๗.๘๑	๓๒.๕๑
๒. วิธีคัดเลือก	๒๕,๑๕๓,๓๑๖.๔๑	๖๗.๔๙
รวม	๓๗,๒๗๐,๓๗๔.๒๒	๑๐๐

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่า เทศบาลตำบลปากนคร ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวม ๓๘๔ เรื่อง เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๓๗,๒๗๐,๓๗๔.๒๒ บาท จำแนกงบประมาณตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๒.๑ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงินงบประมาณ ๑๒,๑๑๗,๐๕๗.๘๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๕๑

๒.๒ วิธีคัดเลือก เป็นเงินงบประมาณ ๒๕,๑๕๓,๓๑๖.๔๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๔๙

ทั้งนี้ จะเห็นว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างที่เทศบาลตำบลปากนคร ใช้ในการดำเนินการ ส่วนใหญ่ คือ วิธีคัดเลือก ร้อยละ ๖๗.๔๙ รองลงมาคือวิธีเฉพาะเจาะจง ร้อยละ ๓๒.๕๑

รายงานสรุปจำนวนงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	
ตุลาคม ๒๕๖๔	๙๑๒,๗๖๘.๒๐		๙๑๒,๗๖๘.๒๐
พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑๙๙,๒๒๘.๙๖		๑๙๙,๒๒๘.๙๖
ธันวาคม ๒๕๖๔	๕,๕๒๕,๗๙๗.๙๕	๒,๙๘๔,๐๐๐.๐๐	๘,๕๐๙,๗๙๗.๙๕
มกราคม ๒๕๖๕	๓๒๗,๗๓๗.๕๐	๓,๒๘๖,๐๐๐.๐๐	๓,๖๑๓,๗๓๗.๕๐
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๓๐๕,๙๙๒.๘๘		๓๐๕,๙๙๒.๘๘
มีนาคม ๒๕๖๕	๖๐๖,๗๙๗.๒๘	๒,๙๕๕,๐๐๐.๐๐	๓,๕๖๑,๗๙๗.๒๘
เมษายน ๒๕๖๕	๓๔๔,๔๓๓.๙๐		๓๔๔,๔๓๓.๙๐
พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑๗๗,๔๕๕.๐๐		๑๗๗,๔๕๕.๐๐
มิถุนายน ๒๕๖๕	๔๐๗,๕๖๔.๖๔		๔๐๗,๕๖๔.๖๔
กรกฎาคม ๒๕๖๕	๓๓๖,๑๕๕.๐๐		๓๓๖,๑๕๕.๐๐
สิงหาคม ๒๕๖๕	๙๑๙,๕๕๓.๙๖	๑๕,๙๒๘,๓๑๖.๔๑	๑๖,๘๔๗,๘๗๐.๓๗
กันยายน ๒๕๖๕	๒,๐๕๓,๕๗๒.๕๔		๒,๐๕๓,๕๗๒.๕๔
รวม (บาท)	๑๒,๑๑๗,๐๕๗.๘๑	๒๕,๑๕๓,๓๑๖.๔๑	๓๗,๒๗๐,๓๗๔.๒๒

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

1. ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างได้แก่ เจ้าหน้าที่พัสดุ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน
2. ปัญหาความล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
3. ปัญหาการส่งมอบล่าช้าเนื่องจากสถานการณ์โควิด-๑๙

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. จัดอบรมบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจการปฏิบัติงานด้านพัสดุ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านพัสดุของเทศบาลตำบลปากนครมีประสิทธิภาพและสำเร็จได้ภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กฎหมายกำหนด

๒. มีการติดตามงานอย่างใกล้ชิดเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและจะได้แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

(ลงชื่อ)

ปลัด
(นางปัญญศา ศรีสุข)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

1/17/66 นายกเทศมนตรี
- เพื่อโครงการ
- เงินงบประมาณ (พัสดุ)
อ. ป. ก. ก. ก. ก. ก.
2/17/66

นายกเทศมนตรี

2/17/66