

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
เทศบาลตำบลปากนคร อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช  
จังหวัดนครศรีธรรมราช

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลปากนคร อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการและ  
เจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ของเทศบาลตำบลปากนคร

| ลำดับที่ | หน่วยงาน         | วันที่ประกาศ   | ข้อมูลการประกอบ                                                                                                                           |
|----------|------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.       | เทศบาลตำบลปากนคร | ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ | ประกาศเทศบาลตำบลปากนคร เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ (ตามเอกสารหมายเลข ๑) |
| ๒.       | เทศบาลตำบลปากนคร | ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ | บันทึกข้อความ เรื่อง แจ้งประกาศเทศบาลตำบลปากนคร ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ (ตามเอกสารหมายเลข ๒)                                              |
| ๓.       | เทศบาลตำบลปากนคร | ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ | ประกาศในเว็บไซต์ เทศบาลตำบลปากนคร <a href="http://www.paknakhoncity.go.th">www.paknakhoncity.go.th</a> (ตามเอกสารหมายเลข ๓)               |

๒.การสร้างจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

| ลำดับที่ | หน่วยงาน         | วันที่ประกาศ   | ข้อมูลการประกอบ                                                                                                                                                           |
|----------|------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.       | เทศบาลตำบลปากนคร | ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ | เทศบาลตำบลปากนคร จัดการประชุมมอบนโยบายไม่รับของขวัญ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง (ตามเอกสารหมายเลข ๓) |

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ                                            | จำนวนครั้ง |
|------------------------------------------------------------------------|------------|
| ผู้ให้ของขวัญ                                                          |            |
| ๑) หน่วยงานภาครัฐ - ธนาคารออมสิน มอบปฏิทินปีใหม่ แบบตั้งโต๊ะและแบบแขวน | ๑ ครั้ง    |
| - ธนาคาร ธกส. มอบปฏิทินปีใหม่ แบบตั้งโต๊ะและแบบแขวน                    | ๑ ครั้ง    |
| ๒) หน่วยงานภาคเอกชน                                                    |            |
|                                                                        |            |
| ๓) ประชาชน                                                             |            |
|                                                                        |            |
| รับในนาม                                                               |            |
| ๑) หน่วยงาน เทศบาลตำบลปากนคร                                           | ๒ ครั้ง    |
|                                                                        |            |
| ๒) รายงานบุคคล                                                         |            |
| การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ                                  |            |
| ๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้                                                     |            |
| ๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน                                                |            |
| ๓) อื่นๆ โปรดระบุ                                                      |            |

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕.ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

(นางสาวทิภาพร คำนวนจิตร)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

(นายนิกร อนุวัฒนวงศ์)

ปลัดเทศบาล

(นายปรีชา แก้วกระจำง)

นายกเทศมนตรีตำบลปากนคร



ประกาศเทศบาลตำบลปากนคร  
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” นั้น

ในการนี้เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตของเทศบาลตำบลปากนคร จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหารพนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษ ต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับขวัญหรือของกำนัล และ ประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ



(นายปรีชา แก้วกระจำนง)

นายกเทศบาลตำบลปากนคร



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลปากนคร งานตรวจสอบภายใน โทร. ๐-๗๕๓๕-๗๙๐๙

ที่ นค.๕๓๗๐๖/ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งประกาศเทศบาลตำบลปากนคร

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองทุกกอง พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy” นั้น

ในการนี้เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ละทิ้งปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตของเทศบาลตำบลปากนคร จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหารพนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง ๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับขวัญหรือของกำนัล และประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายปรีชา แก้วกระจ่าง)

นายกเทศมนตรีตำบลปากนคร

เกษม นพเทม

นพ.ช.

นพ.ช.

นพ.ช.

นพ.ช.

นพ.ช.

นพ.ช.

นพ.ช.

นพ.ช.

นพ.ช.

นพ.ช.

ท.ร.อ. ๐๖๓๗๐๖

๐๖๓๗๐๖

๐๖๓๗๐๖

๐๖๓๗๐๖

๐๖๓๗๐๖

๐๖๓๗๐๖

๐๖๓๗๐๖

๐๖๓๗๐๖

๐๖๓๗๐๖

พิภพภณ สุริยา

ภก.โชนา ศิริชัย

๐๖๓๗๐๖

๐๖๓๗๐๖

๐๖๓๗๐๖

๐๖๓๗๐๖

๐๖๓๗๐๖

นพ.ช.

นพ.ช.

นพ.ช.

## การสร้างวัฒนธรรม NO Gift Policy

เทศบาลตำบลปากนคร จัดการประชุมมอบนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)  
จากการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา ทต.พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง

ในวันอังคารที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. โดย นายปรีชา แก้วกระจำจ นายกเทศมนตรีตำบลปากนคร ได้มีการประชุมมอบนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้แก่รองนายกเทศมนตรีตำบลปากนคร พนักงานเทศบาลตำบลปากนคร และพนักงานจ้างทุกคนในสังกัด เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึก สร้างวัฒนธรรมให้บุคลากรในสังกัด ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัล และประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๔ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลปากนคร





เทศบาลตำบลปากนคร

# No Gife Policy!

งดให้ งดรับของขวัญ

เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร

เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์และโปร่งใส

